

<input type="checkbox"/> 1º Pretendente <input type="checkbox"/> 2º Pretendente	Corretor(a)	SUSEP	Telefone
	Imobiliária	Código	Telefone

**É obrigatório o preenchimento de todos os campos - frente e verso.**

**INFORMAÇÕES PESSOAIS**

CPF	Data de Nascimento
Nome do Pretendente	
E-mail do Pretendente	
Telefone	Celular
Pretendente possui renda para arcar financeiramente com a locação? <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	
Estado Civil <input type="checkbox"/> Solteiro <input type="checkbox"/> Casado <input type="checkbox"/> União Estável <input type="checkbox"/> Desquitado <input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Separado <input type="checkbox"/> Viúvo	
CPF do Cônjuge	

**INFORMAÇÕES DA ATUAL RESIDÊNCIA DO PRETENDENTE**

CEP
-----

**INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS**

Nome da Empresa onde Trabalha	Telefone	Ramal
Salário	Outros Rendimentos	
Vínculo Empregatício	<input type="checkbox"/> Aposentado / Pensionista <input type="checkbox"/> Autônomo <input type="checkbox"/> Empresário <input type="checkbox"/> Estudante	<input type="checkbox"/> Funcionário Público <input type="checkbox"/> Funcionário com registro CLT <input type="checkbox"/> Profissional liberal <input type="checkbox"/> Renda proveniente de aluguéis

## INFORMAÇÕES DO IMÓVEL PRETENDIDO

Tipo de Imóvel

Apartamento  Casa  Condomínio Fechado

Motivo da Locação

Casamento  Terceiros  Renovação com aumento de valores  Próximo de familiares  
 Redução de Custo  Separação  Próximo à Instituição De Ensino  Transferência De Empresa  
 Independência  Funcionário Da Empresa Do Pretendente  Cancelamento De Apólice Troca De Imóvel  
 Venda De Imóvel Próprio  Troca De Garantia Da Atual Locação  Locação Adicional  
 Próximo Ao Trabalho  Locação Em Vigor Imóvel  Apólice Vencida  Endosso da Apólice

CEP

Aluguel (R\$)	IPTU (R\$)	Codomínio (R\$)	Água (R\$)	Luz (R\$)	Gás Canalizado	Total (R\$)
---------------	------------	-----------------	------------	-----------	----------------	-------------

## OBSERVAÇÕES

## DECLARAÇÃO

- 1 - Autorizo a Porto Seguro a consultar meus dados e informações junto aos órgãos de proteção ao crédito como a SERASA, ACSP, SPC e outros. Bem como declaro, sob as penas da lei, ter autorização para solicitar a consulta, em nome dos demais pretendentes, financeiros e não financeiros, citados neste formulário.
- 2 - Declaro estar ciente da possibilidade de recusa em função da análise do risco e ou restrições cadastrais, ainda que os requisitos de comprometimento e comprovação de renda sejam devidamente atendidos.
- 3 - Concordo que as cópias dos documentos apresentados para avaliação do cadastro não serão devolvidas, mesmo em caso de recusa ou cancelamento da análise cadastral.
- 4 - Declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade, pelas quais me responsabilizo, sob pena de aplicação do disposto no item 13 das Condições Gerais do produto.

Local e data

Assinatura do Pretendente

## DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INICIAR A ANÁLISE, CONFORME MANUAL DO CORRETOR

Para todos os casos:

- Documentos pessoais - cópias legíveis do Comprovante de inscrição no CPF e do documento de identificação com foto (RG, CNH ou documento de classe CRM, CRC, OAB etc.);
- Ficha cadastral (devidamente preenchida e assinada);
- Última declaração de IRPF (Imposto de Renda da Pessoa Física) na íntegra com página do recibo; Comprovante de residência atualizado;
- Caso o pretendente já resida em imóvel alugado, enviar os 03 últimos recibos de aluguel (com os respectivos comprovantes de pagamento anexos), acompanhados da cópia do Contrato de Locação do atual Imóvel.
- Comprovante de rendimentos mensais conforme o vínculo empregatício\*.

## DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INICIAR A ANÁLISE, CONFORME MANUAL DO CORRETOR

### Comprovantes de rendimentos conforme o vínculo empregatício

#### Funcionário registrado/ Funcionário público (CLT):

- 03 últimos comprovantes de rendimentos;
- Cópias da carteira profissional, páginas de identificação, qualificação, contrato de trabalho e última alteração salarial. (para funcionário registrado recém-admitido - menos de 06 meses - disponibilizar cópia do vínculo empregatício anterior).

#### Funcionário público (Estatutário):

- 03 últimos comprovantes de rendimentos

#### Profissional liberal / Autônomo:

- Extratos bancários na íntegra dos 03 últimos meses, gerados em PDF

#### Empresário / Microempresário:

- Contrato Social e ou Declaração de Empresário;ou isenção tributária;
- Extratos bancários na íntegra dos 03 últimos meses, gerados em PDF.

#### Diretor da Empresa:

- Pró-labore de retirada mensal referentes aos três últimos meses.
- Cópia da Ata de eleição/nomeação de diretoria.

#### Aposentados:

- 03 últimos comprovantes de rendimentos (se funcionário público);
- Extrato atualizado do INSS (com número do benefício).

#### Renda proveniente de pensão alimentícia:

- Sentença judicial;
- Extratos bancários na íntegra dos 03 últimos meses, gerados em PDF, que comprovem o recebimento da determinação judicial.

#### Estagiários:

- Cópia de contrato de trabalho/estágio em papel timbrado da empresa contratante
- Extratos bancários na íntegra dos 03 últimos meses, gerados em PDF.

#### Bolsistas:

- Cópia de contrato de bolsa de estudo em papel timbrado da entidade de ensino;
- Extratos bancários na íntegra dos 03 últimos meses, gerados em PDF.

Além deste formulário devidamente preenchido, é necessário encaminhar cópia dos seguintes documentos (todos os documentos devem estar legíveis) e não serão aceitos documentos nos seguintes formatos: word, excel e bloco de notas.

**Importante:** Para cadastro de estrangeiros, consultar o Manual de Operação do Produto.

**OBS:** eventualmente outros documentos poderão ser solicitados para confirmar os dados constantes da Ficha Cadastral ou com o objetivo de comprovar o rendimento declarado pelo pretendente ou o faturamento da Empresa.

Atendimento Fiança Locatícia: (11) 3258 4835 (Grande São Paulo); 4004 2999 (Capitais e Grandes Centros) e 0800 727 0901 (demais localidades) – SAC ( informações, reclamações e cancelamentos): 0800 727 2748 – Atendimento à deficientes auditivos: 0800 727 8736 – (informações, reclamações e cancelamento): 0800 727 2748 – Ouvidoria: (11) 3366-3184 (Grande São Paulo) ou 0800 727 1184 (demais localidades) ou acesse: [www.portoseguro.com.br](http://www.portoseguro.com.br).